

2014年7月1日

掲示期限：2014年8月1日

2014年度「情報ネットワーク応用ユニット・卒業研究」配属について

1. 卒研配属(学科内)の概要

「情報ネットワーク応用ユニット」は、この配属で確定した研究室において実施する。また4年次には、同一の研究室において卒研指導教員の指導を受け「卒業研究」を行う。「卒業研究」は必修科目である。

後期終了時点において卒研着手条件を充足しなかった場合でも、研究室の変更はない。

2. 配属スケジュール

以下に示すスケジュールにて配属を行う。なお、配属発表が遅れる場合はその旨掲示する。

	日時	内容	備考
①	7月1日(火) コースユニット	応用ユニット・卒研配属説明会	会場: 3405 教室
②	7月1日(火)から 7月9日(水)まで	研究室紹介期間	会場: 火曜 3405 水曜 B101
③	7月9日(水) 13時から 7月17日(木) 12時まで	配属希望申請期間	履修生→N 科事務室の掲示板、提出 BOX
④	8月1日(金) 15時	配属発表	N 科事務室の掲示板(K1号館6階)

注: 前期定期試験期間(学部) : 8月1日(金) ~ 8月6日(土)

後期授業開始 : 9月20日(土) 【参考:成績表配布は9月19日(金)】

3. 開講セミナー、募集定員、募集案内

開講するセミナー(15セミナー)と各セミナーの募集定員は次のとおりである。

セミナー名(教員名)								定員
中村	岡本(剛)							10
岡崎	鳥井	凌	塩川	丸山	井上	上平		9
岡本(学)	臼杵							8
須賀	井家	岩田	海野					4

Web 「<http://www.nw.kanagawa-it.ac.jp/home/seminar2014>」に掲載するので確認すること。また、「第2志望以降用の申請書」もここからダウンロードすること。

4. 配属希望の申請

各学生は配属申請期間内に、以下に示す方法で第1から第8志望まで配属希望の申請を行う。

・第1志望

第1志望記載表(N科事務室前に設置)における希望するセミナーの欄に、ボールペン等の消えない筆記用具を用いて、自分の学籍番号および氏名を記入する。なお、希望するセミナーの欄が埋まっている場合は、表の当該セミナー欄下部の余白に記載すること。

- ・第2～8志望

指定された「第2志望以降用の申請書」に記入し、指定されたポスト(N科事務室前に設置)に投函する。

5. 配属

5.1 配属決定手続き

配属先セミナーは次のように決定する。

【第1志望】

募集定員に達するまで希望通り決定する。

ただし、志望者が定員を超過した場合には、定員のすべてを教員が決定する。

【第2志望以下】

- ・第1志望を決定後、募集定員を充足していないセミナーは、未決定の学生を申請した志望順位に基づいて決定していく。
- ・第2志望において志望したセミナーが定員を超過した場合は、志望者のGPA値の高い順に定員に達するまで決定する。
- ・第2志望で配属先が決定しなかった学生は、第3志望以後の配属となり、以後、同様な配属手続きを繰り返して第8志望まで決定する。
- ・第8志望までで配属先が決まらない学生は、抽選により定員を充足していないセミナーに決定する。

【配属希望の申請を行わない学生】

定員を充足していないセミナーに抽選により決定する。

5.2 配属決定例

- A) Aセミナー(定員9名)を第1志望とする者が5名、第2志望とする者が2名、第3志望とする者が4名いた場合
- ①まず、第1志望とする者が配属される(合計5名)
 - ②次に、第2志望とする者が配属される(合計5+2=7名)
 - ③ここまでで定員まで2名の空きがあるので、第3志望とする者の中からGPA値が高い者から2名が配属される。(合計5+2+2=9名)
- B) Bセミナー(定員9名)を第1志望とする者が9名、第2志望とする者が5名、第3志望とする者が4名いた場合
- 第1志望とする者の数が定員数と同じなので、第1志望とする者が全員配属される。
- C) Cセミナー(定員9名)を第1志望とする者が12名、第2志望とする者が5名、第3志望とする者が2名いた場合
- ①第1志望とする者(12名)から定員9名を教員が選ぶ。
 - ②第1志望とする者のうち教員による選考から漏れた者(3名)は、第2志望セミナー以降から順に配属される。

以上